



(FEREDE, 08/04/2011) La Federación de Entidades Religiosas Evangélicas de España (Ferede) hace hoy pública una [oferta de empleo](#) para trabajar realizando las funciones propias de contabilidad de facturas, conciliaciones, impuestos, cierres de ejercicio y, en general, las relativas a la contabilidad general de la entidad, así como presentación, tramitación y justificación de subvenciones e información sobre las mismas.

El perfil del candidato debe poder acreditar una formación de nivel **Ciclo Formativo Grado Superior/ FP 2**, o superior.

Se valorará la experiencia y otros requisitos, como los siguientes:

1. Ser persona responsable y ordenada, con facilidad para el trato con el público.
2. Dominar el paquete de Office, especialmente la hoja de cálculo.
3. Capaz de trabajar bajo presión.

## Ferede busca un Contable para sus oficinas en Madrid

Escrito por Actualidad Evangélica  
Viernes, 08 de Abril de 2011 11:10

---

### 4. Conocimientos fiscales.

Se ofrece contrato por obra, con perspectiva de continuidad; convenio de oficinas, mejorable según valía; y jornada laboral completa. (Descargue el pdf con la información pinchando [AQUÍ](#)).

Los interesados deberán enviar su currículum a [info@ferede.org](mailto:info@ferede.org).

Para más información: Oficinas de Ferede, Tlf. 91 381 04 02 – e-mail: [info@ferede.org](mailto:info@ferede.org)